

Vacature: Directeur

In 1997 transformeerde de regering van Curaçao de nationale postdienst naar Post Nederlandse Antillen N.V. (PNA), waarmee een basis werd gelegd voor toekomstige ontwikkelingen. Met een rebranding naar Cpost International N.V. in 2014, waarbij de 'C' Curaçao vertegenwoordigt en 'International' de wereldwijde ambitie onderstreept, streeft het bedrijf ernaar de tevredenheid van klanten en werknemers te verhogen en de welvaart van stakeholders te bevorderen. Dit wil Cpost bereiken door middel van voortdurend verbeterende klantgerichte logistieke en retaildiensten, die efficiënt, betrouwbaar en van hoge kwaliteit zijn. De visie van Cpost is om de regionale koploper te worden in innovatieve elektronische en fysieke bezorgoplossingen die gemak bieden aan klanten en waarde toevoegen voor alle belanghebbenden, waarbij de vroegere status als overheidsentiteit wordt geëerd en men zich aanpast aan de dynamische internationale markt.

Namens CPost Nv is Deloitte Dutch Caribbean op zoek naar kandidaten voor de functie van:

Directeur

De functie

Als Directeur van CPost International bent u de drijvende kracht achter het integraal management van de organisatie, gericht op het behalen van de strategische doelen en het waarborgen van de kwaliteit, betrouwbaarheid en continuïteit van de dienstverlening. Uw kerntaken omvatten het ontwikkelen, implementeren en evalueren van strategisch beleid, het signaleren en inspelen op relevante risico's en kansen, en het adviseren van de Raad van Commissarissen en andere belanghebbenden. U bent verantwoordelijk voor de algehele bedrijfsvoering, inclusief financieel beheer, HR beleid, commerciële strategieën, en IT-infrastructuur. U onderhoudt relaties met externe partijen, onderhandelt met vakbonden en vertegenwoordigt de organisatie in binnen- en buitenland. U rapporteert aan de Raad van Commissarissen.

Uw profiel

Als Directeur bij CPost International, met een relevante academische achtergrond en meer dan 10 jaar ervaring, waarvan 5 in leidinggevende functies, beheerst u het strategisch aansturen van een organisatie. U brengt financieel, commercieel, HR, en ICT kennis samen met inzicht in wet- en regelgeving, inclusief de Code Corporate Governance. U bent innovatief, resultaatgericht en hebt sterke beleidsontwikkelings-, advies- en onderhandelingsvaardigheden. Uw begrip van het relevante politieke speelveld en uw vaardigheid in netwerkbeheer zijn essentieel voor uw rol als integere, klantgerichte en samenwerkingsgerichte leider..

Het aanbod

Onze klant biedt marktconforme arbeidsvoorwaarden en een uitdagende functie in een dynamische omgeving.

Procedure

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Mw Tahely Martis, Consultant bij Deloitte Dutch Caribbean via hrm@deloitte.cw of telefonisch via: (+5999) 433 3391. Stuur uw motivatiebrief en cv vóór 20 mei 2024 naar hrm@deloitte.cw. U ontvangt binnen drie werkdagen een ontvangstbevestiging (zo niet, neem dan contact met ons op). Een assessment, integriteitsscreening en medische keuring kunnen deel uitmaken van de selectieprocedure. Uw sollicitatie wordt vertrouwelijk behandeld.